



WIR SUCHEN VERSTÄRKUNG

HAK-ABSOLVENT FÜR BUCHHALTUNG (ALL GENDERS)

Vollzeit 40 Stunden

Du möchtest direkt ins Berufsleben einsteigen oder hast bereits erste Berufserfahrung? Bei uns bist Du von Beginn an Teil des Teams!

CONSULTATIO zählt zu Österreichs Top-Steuerberatungs- und Wirtschaftsprüfungskanzleien und hat ihren Sitz in Wien. Unser Unternehmen bietet ein breites Leistungsspektrum im Steuerrecht, Rechnungswesen, in der Wirtschaftsprüfung, Unternehmensberatung und Startup-Beratung. Mit dem Ziel, unseren Klienten über Grenzen hinweg einen Mehrwert zu bieten, hat CONSULTATIO Tochtergesellschaften in Tschechien, Ungarn, Slowenien und der Slowakei gegründet. Zudem stärkt unsere Mitgliedschaft bei Nexia International, einem der weltweit führenden Netzwerke unabhängiger Wirtschaftsprüfungs- und Steuerberatungsgesellschaften, die globale Ausrichtung und Kompetenz von CONSULTATIO.

Dein Profil = Perfect Match?

- Du bist Schüler:in einer HAK, stehst kurz vor der Matura oder hast diese gerade bestanden?
- Du bist sehr gut im Rechnungswesen und möchtest direkt ins Berufsleben einsteigen?
- Du hast ein gutes Allgemeinwissen und ein wirtschaftliches Grundverständnis?
- Du hast Deutsch-Kenntnisse auf einem hohen Niveau in Wort und Schrift?
- BMD NTCS, MS Excel und Word sind für Dich keine Fremdwörter und Du bist bereit, Dich darin einzuarbeiten?
- Du interessierst Dich für eine weiterführende Ausbildung und möchtest von uns hierbei unterstützt und begleitet werden?
- Du schätzt ein tolles Teamklima, arbeitest aber auch gerne eigenverantwortlich?

Unser Angebot

- Gleitzeit, Zeitausgleich, keine All-In-Verträge
- Fortbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten, Wissenslunch
- Professionelles Arbeiten auf Augenhöhe
- Teamwork und intensiver fachlicher Austausch

Unsere Benefits



Internationale
Entwicklungsprogramme



Inhouse-Sportkurse



Massage & Yoga



Jobticket



Teamevents & Ausflüge



Familienfreundlich



Geförderter Mittagstisch
& Lebensmittelpass



Bio-Obstkorb & Salatbar



Kaffee & Tee



Zuschüsse & Erstattungen

Jahresbruttogehalt auf Basis einer Vollzeitbeschäftigung in der Höhe von EUR 32.200,- .
Das tatsächliche Gehalt wird entsprechend Deiner Erfahrung und Qualifikation mit Dir gemeinsam festgelegt.

Deine Aufgaben

- Du erledigst die Erstellung von monatlichen Buchhaltungen sowie Umsatzsteuervoranmeldungen und lernst verschiedene Branchen kennen
- Du importierst Daten und begleitest Unternehmen auf dem Weg zur Digitalisierung
- Du führst die Korrespondenz und hast Kontakt mit Klient:innen und Behörden
- Du unterstützt die Erstellung von Jahresabschlüssen und Steuererklärungen
- Du übernimmst Assistenz Tätigkeiten und organisatorische Agenden
- Du hilfst bei der Abwicklung von Wirtschaftsprüfungen sowie bei der Erstellung von Berichten

Interessiert?
Bewirb Dich jetzt!