

Rhenus Logistics Austria GmbH konzipiert und steuert maßgeschneiderte Logistikkonzepte für deren Kunden in den Bereichen Luft- und Seefracht sowie auf der Straße und Schiene.

Wir sind Teil einer global tätigen Logistikgruppe mit rund 40.000 Mitarbeitern/innen und weltweit mehr als 1000 Niederlassungen. In Österreich sind wir mit mehreren Niederlassungen vertreten und steuern von hier aus die weitere Expansion in Südosteuropa.

Zur Verstärkung unseres Teams bieten wir an unseren Bürostandorten in Wien, Krems und Graz zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Chance als Mitarbeiter/-in in den Bereichen Auftragsabwicklung, Angebotserstellung und Kundenbetreuung an.

### Aufgaben

Sie unterstützen uns bei der Erstellung von Angeboten und bearbeiten Anfragen von Logistikkonzepten

Sie betreuen die Abwicklung von internationalen Transporten

Sie unterstützen das Vertriebsteam und betreuen Kunden

Sie steuern und kontrollieren Transportabläufe

Sie sind zuständig für die Fakturierung der Aufträge

### Anforderungsprofil

Sie bringen eine kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation mit

Speditionelle Ausbildung bzw. Vorkenntnisse in der Logistik von Vorteil

Sie verfügen über eine strukturierte und vorausschauende Arbeitsweise und sind eine kommunikative Persönlichkeit

Sie sind sicher im Umgang mit den Produkten von MS Office

Sie zeichnen sich durch ihre Teamfähigkeit aus

Deutschkenntnisse C1 erforderlich

Sie verfügen über gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift, Ungarisch Kenntnisse sind von Vorteil

Sie haben Spaß an der Arbeit und lieben den Kontakt zu Kunden, sind gut im Improvisieren, flexibel und haben ein gutes Koordinationsvermögen

Sehr gute Umgangsformen, hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein

### Benefits

Betriebsausflüge, Weihnachtsfeiern etc.

Individuelle Weiterentwicklung, Aus- und Weiterbildung in der Rhenus Gruppe

Familienfreundliche Arbeitszeiten von Montag bis Freitag

Kostenloser Parkplatz am Firmengelände

Eventuell besteht die Möglichkeit für Homeoffice, je nach Vereinbarung

Du hast Lust auf einen abwechslungsreichen Job, indem du deine Stärken einbringen und mit uns weiter wachsen kannst?

Dann bewirb dich jetzt mit Motivationsschreiben, Lebenslauf inkl. Foto bei .....

Allgemeine Informationen:

Angaben des Unternehmens gemäß Gleichbehandlungsgesetz

Das Mindestgehalt für diese Stelle als Mitarbeiter/in Abwicklung und Verkauf beträgt € 38.000,00 brutto pro Jahr auf Basis Vollzeitbeschäftigung, gerne bereit zur Überbezahlung je nach Ausbildung und Berufserfahrung.

Arbeitsbeginn: ab sofort