



Wir sind eine der größten Wirtschaftstreuhandkanzleien im Zentralraum Niederösterreich und suchen zur Verstärkung unseres wachsenden Unternehmens ab sofort einen

Buchhalter (m/w/d)

Vollzeit, Krems an der Donau

Astoria. Den Unterschied machen Menschen.

Ihr Einsatz

- nach umfassender Einarbeitungs- und Einschulungsphase Übernahme der selbstständigen buchhalterischen Betreuung
- Betreuung und Beratung unserer Astoria Klienten in enger Zusammenarbeit mit der Lohnverrechnung, Bilanzierung und Steuerberatung
- Kontaktperson zu Behörden

Ihr Profil

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Matura)
- gute EDV Kenntnisse (MS Office), BMD/NTCS wünschenswert
- positive und lösungsorientierte Persönlichkeit
- gutes Zahlengefühl und analytische Denkweise
- Sie sind belastbar, stets zuverlässig und punkten darüber hinaus mit einem hohen Anspruch an Ihre fachliche und soziale Kompetenz

Unser Angebot

- | | |
|--|---|
| ■ Modernster ergonomischer Arbeitsplatz | ■ Homeoffice |
| ■ Büro in zentraler Lage mit guter Verkehrsanbindung | ■ Aus- und Weiterbildung |
| ■ Junges Team mit starkem Zusammenhalt | ■ Unterstützung durch erfahrene Teammitglieder |
| ■ Flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit) | ■ Mitarbeiterbenefits (Tee/Kaffee, Säfte, Obst) |

Kontakt

Andreas Weiß

Bewerbung unter www.astoria.at/karriere

Das kollektivvertragliche Einstiegsgehalt für diese Position beträgt € 2.178,00 brutto/Monat mit der Bereitschaft zur Überzahlung in Abhängigkeit von Qualifikation und Berufserfahrung.