

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir  
**eine(n) MitarbeiterIn für unser Fahrschulbüro**  
im Ausmaß von 40 Stunden pro Woche.

Deine Qualifikation:

- abgeschlossene Schulausbildung (HAK, HAS, etc.)
- hohe soziale Kompetenz
- hervorragende Umgangsformen im Kontakt mit Kunden/Kundinnen
- Genaues und selbstständiges Arbeiten sowie großes Organisationstalent
- Solide Computerkenntnisse und ggf. Büroerfahrung
- Hohes Engagement und Teamfähigkeit
- Stressresistenz

Wir bieten:

- motiviertes, junges Team
- fundierte Einschulung und einen abwechslungsreichen Aufgabenbereich
- neues, modernes Büro zentral in Krems
- die Möglichkeit zur Weiterbildung
- Gehalt lt. Kollektivvertrag der Fahrschulen (vom 1. bis zum 4. Berufsjahr € 1.834,00 brutto für 40 Wochenstunden).  
Die Einstufung erfolgt entsprechend den Dienstjahren.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung inkl. Lebenslauf und Foto an [krems@easydrivers.at](mailto:krems@easydrivers.at).

Austraße 1  
3500 Krems

Tel 02732/71733

krems@easydrivers.at