

Buchhalter/in (m/w/d) – Krems

Wir suchen **am Standort in 3500 Krems** eine/n

Buchhalter/in (Vollzeit/Teilzeit)

Ihre Aufgaben:

- Durchführung der laufenden Buchhaltung unserer Klienten (Aufbereitung, Kontierung, Verbuchung, Abstimmung der Konten und Einreichung der Umsatzsteuervoranmeldungen,..)
- Beantwortung von Anfragen und Abwicklung der Korrespondenz zur laufenden Buchhaltung mit Kunden, Ämtern und Behörden
- Zusammenarbeit in einem motivierten Team von Buchhalter- und BilanziererInnen
- Spannendes, breit gefächertes Tätigkeitsfeld mit Klienten aus unterschiedlichen Branchen

Ihr Profil:

- Abgeschlossener Lehrabschluss Buchhaltung, abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAK, HASCH, HBLA, o.ä., Buchhalterkurse inkl. Prüfung)
- BMD/NTCS-Kenntnisse von Vorteil, gute MS Office-Kenntnisse
- Gewissenhaftigkeit, selbständiges und genaues Arbeiten
- Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit
- kommunikative und serviceorientierte Persönlichkeit, Interesse an persönlicher und fachlicher Weiterentwicklung

Unser Angebot:

- eigenverantwortliches und ergebnisorientiertes, selbständiges Arbeiten in einem motivierten Team mit flacher Hierarchie
- Förderung der fachlichen Weiterbildung und Kostenübernahme
- langfristige Stelle in renommierten Unternehmen
- ausgezeichnetes Betriebsklima
- Flexibles Arbeitszeitmodell (Gleitzeit)
- Arbeiten in Form von Homeoffice nach der Einarbeitungsphase möglich
- Jahresbruttogehalt ab € 30.000,00 bei 40h/Woche, (Vollzeitbasis, **Nicht** All In), Bereitschaft zur Überzahlung abhängig von Ihrer Qualifikation und Erfahrung, Teilzeit möglich

Bei Interesse freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen samt Foto und stehen für ein persönliches Gespräch gerne zur Verfügung.

RPW Wirtschaftstreuhand GmbH

zH Mag. Franz Wolfbeißer
Roseggerstraße 2/6, 3500 - Krems an der Donau
Tel.: 02732 860 88
Email: f.wolfbeisser@rpw.at
www.rpw.at