

Ausfüllhilfe für die Online-Anmeldung an der BHAK | BHASKrems

Mit einem Klick auf „Online-Anmeldung“ öffnet sich das Anmeldeformular, bestehend aus vier Registerkarten:



Für eine Neuanlage Ihrer Anmeldung klicken Sie auf „Nächste Seite“.

Bewerber Modul
sokrates bewerber modul
Version: 1.00.V16.2310.377

Schule: BHAK/BHAS Krems SFKZ: BHAK/BHAS Krems

Herzlich Willkommen zur **Erstanmeldung** bei der von Ihnen angestrebten Schule. In den folgenden Schritten erfassen oder ergänzen Sie Daten zur Person, Wohnsituation und Schullaufbahn.

Bitte beachten Sie, dass Ihre Eingaben erst nach Abschluss der letzten Seite mit dem Klick auf **Bewerbung endgültig Speichern** absenden. Bei vorzeitigem Abbruch gehen Ihre Eingaben verloren. Durch Eingabe Ihrer **E-Mail Adresse** und einem **Password** am Ende haben Sie die spätere Möglichkeit zur Änderung der Daten.

Nächste Seite Bestehende Bewerbung bearbeiten (Login)

Auf der Registerkarte „Grunddaten“ werden die Daten des Schülers / der Schülerin erfasst. Die mit (*) gekennzeichneten Felder sind Pflichtfelder, die ausgefüllt werden müssen. Geben Sie bitte alle Informationen wahrheitsgemäß an.

Bewerber Modul
sokrates bewerber modul
Version: 1.00.V16.2310.377

Schule: BHAK/BHAS Krems SFKZ: BHAK/BHAS Krems

Grunddaten Adresse Laufbahn BHAK/BHAS Krems Bestätigung

Familienname(*): Vorname(*):

Geschlecht: Geburtsort:

Geburtsdatum(*): Religionbekenntnis:

Geburtsstaat: Erstsprache:

Staatsbürgerschaft: SV-Nummer(*):

keine österr. Sozialversicherungsnummer vorhanden

Bitte beachten Sie, dass mit einem (*) gekennzeichnete Felder unbedingt auszufüllen sind. Bei **Religion** stehen nur die in Österreich anerkannten Religionsbekenntnisse, wählen Sie **ohne Bekenntnis**. Die **Sozialversicherungsnummer** tragen Sie bitte ein als vierstellige Nummer (123X010180).

Nächste Seite

Mit einem Klick auf „Nächste Seite“ kommen Sie zur Registerkarte „Adresse“. Nehmen Sie auch hier bitte die Eintragungen vor.

Bewerber Modul

sokrates
bewerber modul

Version:
1.00.V16 2310 377

Schule: BHAK/BHAS Krens SFKZ: BHAK/BHAS Krens

Grunddaten **Adresse** Laufbahn BHAK/BHAS Krens Bestätigung

Wohnadresse

Adressart: Eltern
Name (*): Erwin und Ernestine
Staat: Österreich
PLZ: 3500
Ort: Krens
Gemeinde: Krens an der Donau
Straße: Testweg
Hausnummer: 33

Anrede: Familie
Titel: - keine Auswahl -
Akad. Grad nach:
Akad. Grad:
Telefonnummer(*): 027321234567
FaxNr:
Mailadresse(*): ee.teste@mail.at

Zurück Nächste Seite Weitere Adresse hinzufügen

Bei Bedarf kann eine weitere Adresse mit „Weitere Adresse hinzufügen“ angegeben werden (Beispiel: zweiter Erziehungsberechtigter mit anderer Adresse). Mit Klick auf „Nächste Seite“ kommen Sie zur Registerkarte „Laufbahn“.

Bewerber Modul

sokrates
bewerber modul

Version:
1.00.V16 2310 377

Schule: BHAK/BHAS Krens SFKZ: BHAK/BHAS Krens

Grunddaten Adresse **Laufbahn** BHAK/BHAS Krens Bestätigung

Anzahl Jahre in HS, NMS oder AHS: 4
Anzahl Jahre in Volksschule: 4
PLZ oder Name der letzten Schule: 3500
Schule: BRG Krenszelle (3500)

Zurück Nächste Seite

Nach Eingabe der PLZ (Postleitzahl) des Schulstandortes der zuletzt besuchten Schule, werden im Feld „Schule“ alle an diesem Standort geführten Schulen aufgelistet. Bitte wählen Sie die besuchte Schule und gehen Sie mit Klick auf „Nächste Seite“ auf die letzte Registerkarte.

Allgemeines

Schultyp

Erstwahl

Schulpflichtig

Religion oder Ethik

Zustimmung zur elektronischen Datenübernahme

Geben Sie zuerst unter Schultyp an, ob Sie die Handelsschule oder Handelsakademie besuchen wollen.

Geben Sie weiters an, ob die BHAK|BHASKrems die Erstwunsch-Schule ist (JA) oder nicht (NEIN), ob die Schulpflicht erfüllt ist (SchülerIn befindet sich schon im 9. Schuljahr) oder nicht und geben Sie an, ob Religion oder Ethik besucht werden möchte. Bei einer Abmeldung vom Religionsunterricht müssen SchülerInnen den Pflichtgegenstand Ethik besuchen.

Damit wir die Daten elektronisch speichern können, bitten wir um Ihre Zustimmung (JA).

Für die Handelsakademie ist es erforderlich, sich für einen Zweig zu entscheiden. Wählen Sie bitte Ihren Wunsch aus. Auf Grund der Anmeldezahlen und der Eingangsvoraussetzung behält sich die Direktion vor, von Ihrem Wunsch abzuweichen. Allenfalls werden Sie rechtzeitig um ein Gespräch gebeten.

- BIZZHAK (Englisch + Französisch)
- BIZZHAK (Englisch + Spanisch)
- COMITHAK (nur Englisch, mit Tableteinsatz)
- PRAXISHAS
- VINOHAK = BIZZHAK + Weinbauschule + Französisch
- VINOHAK = BIZZHAK + Weinbauschule + Spanisch
- VINOHAK = COMITHAK + Weinbauschule
- VINOHAK = COMITHAK + Weinbauschule
- weiß ich noch nicht

Im untersten Abschnitt werden Sie ersucht, folgende Angaben zu machen: „Schulform 8. Schulstufe“ bzw. „Schulkennzahl 8. Schulstufe“. Wählen Sie bitte eine entsprechende Vorgabe aus. Sollten Sie die Schulkennzahl in der Auflistung nicht finden, dann nehmen Sie die letzte Alternative „nicht aufgelistete Schule“. Sie finden die Schulkennzahl auch auf der Schulnachricht (siehe Schulstempel).

Falls die Schülerin / der Schüler bereits die 8. Schulstufe absolviert hat, geben Sie bei „Schulform letztbesuchte Schule“ bzw. „Schulkennzahl letztbesuchte Schule“ die Schule an, die die Schülerin / der Schüler gerade besucht bzw. zuletzt besucht hat. SchülerInnen der 8. Schulstufe wiederholen die obige Angabe.

Bei den Gegenständen Deutsch, Englisch und Mathematik nehmen Sie abhängig vom Schultyp (AHS, NMS, MS) die Auswahl vor und geben Ihre Note lt. Schulnachricht ein.

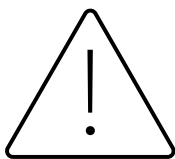
Schul-/Zeugnisdaten

Schulform 8. Schulstufe	Schulkennzahl 8. Schulstufe
<input type="text" value="Auswahl treffen"/>	<input type="text" value="nicht aufgelistete Schule"/>
Schulform letztbesuchte Schule	Schulkennzahl letztbesuchte Schule
<input type="text" value="- keine auswahl -"/>	<input type="text" value="- keine auswahl -"/>
LG Deutsch	Note
<input type="text" value="1. Leistungsgruppe"/>	<input type="text"/>
LG Englisch	Note
<input type="text" value="- keine auswahl -"/>	<input type="text"/>
LG Mathematik	Note
<input type="text" value="- keine auswahl -"/>	<input type="text"/>

Klicken Sie auf „Nächste Seite“

Nun können Sie gegebenenfalls einen Account für spätere Änderungen anlegen, was aber nicht notwendig ist.

Klicken Sie auf „Bewerbung endgültig speichern“. Ihre Anmeldung ist nun im System eingetragen.



Die Zusammenfassung drucken Sie bitte aus und nehmen Sie zur Dokumentenvorlage mit sämtlichen anderen Dokumenten unterschrieben zur Anmeldung ab 4. Februar 2022 mit.